

	<p>УТВЕРЖДЕНО приказом заведующего МБДОУ №27 «Сказка» от 30.09.2015г. № 641</p> <p><i>Т.Б.Цветкова</i> 30.09.2015г.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №27 «Сказка» комбинированного вида» и родителями (законными представителями)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений (далее – Порядок) между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №27 «Сказка» комбинированного вида» (далее – ДОО) и родителями (законными представителями) определяет условия оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений, связывающих между собой их участников. В качестве участников выступают родители (законные представители), воспитанники, педагогические работники и их представители, а также ДОО.

1.2. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

1.3. Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки от 08.08.2013 №08-1063 «О рекомендации по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

1.4. Основание для возникновения образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) выступает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с последующим изданием приказа ДОО о приеме на обучение.

Взаимоотношения между ДОО и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода.

Договор заключается с одним (двумя) из родителей (законным представителем). Договор оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле воспитанника, другой – у родителей (законных представителей). Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании, возникают у лица, принятого на обучение, с момента приема в ДОО.

1.5. На каждого ребенка с момента приема в ДОО заводится личное дело, в состав которого входит договор, заявление о приеме в ДОО, копия свидетельства о рождении ребенка, копия паспорта родителя (законного представителя), копия свидетельства о регистрации ребенка, согласие на обработку персональных данных, согласие на психологическое и логопедическое сопровождение ребенка.

Прием детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и определение периода их пребывания в ДОО осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико-педагогической комиссии / медико-социальной экспертизы.

Прием воспитанника в ДОО осуществляется в течение календарного года и оформляется приказом ДОО о зачислении при наличии свободных мест.

1.6. В ДОО ведется книга учета и движения воспитанников, которая предназначена для контроля над перемещением воспитанников, а также сведений о родителях (законных представителях). Листы книги учета и движения воспитанников нумеруются, брошюруются и скрепляются подписью заведующего ДОО и печатью.

II. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

2.1 Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор) заключается в простой письменной форме между ДОО (в лице заведующего) и родителями (законными представителями) воспитанника на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника с последующим оформлением приказа ДОО о приеме (зачислении) не позднее 3-х дней после заключения договора.

2.2. В Договоре указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

2.3. В Договоре не могут содержаться условия, ограничивающие права или снижающие уровень гарантий воспитанникам, по сравнению с установленным законодательством об образовании.

2.4. В Договоре указывается срок его действия.

2.5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Форма получения образования определяется родителями (законными представителями), форма обучения выбирается родителями (законными представителями).

Формы получения дошкольного образования и формы получения образования по основной образовательной программе дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.7. При заключении Договора родители (законные представители) выбирают с учетом мнения ребенка платные образовательные услуги и заполняют приложение к Договору с указанием наименования, направленности, расписания занятий, формы проведения, стоимости платной образовательной услуги.

III. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОО, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в Договор. Изменения, внесенные в Договор, вступают в силу после издания приказа МАДОУ об изменении образовательных отношений.

3.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДОО.

3.3. Если с родителями (законными представителями) воспитанников заключен Договор, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор. Изменения, внесенные в Договор, вступает в силу после издания приказа ДОО об изменении образовательных отношений.

3.4. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, изменяются с момента издания приказа или с иной указанной в нем даты (статья 57, глава 6, 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

IV. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОО в связи с получением образования, т.е. завершением обучения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- б) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников и ДОО, в том числе в случае ликвидации ДОО.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДОО, если иное не установлено Договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из ДОО. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, прекращаются с момента его отчисления из ДОО.

4.5. Учредитель ДОО в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли ДОО, обязан обеспечить перевод воспитанников в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные Договором об образовании. При переводе воспитанников в другую образовательную организацию документы выдаются по личному заявлению родителей (законных представителей).

4.6. Прекращение образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) оформляется:

- заявлением родителей (законных представителей);
- приказом об отчислении воспитанника.

4.7. При досрочном отчислении по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников с платных образовательных услуг, подписывается дополнительное соглашение о внесении изменений в Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

V. Порядок приостановления образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- болезни воспитанников;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- рекомендации врача о временном ограничении посещения ДОО;
- во время карантина в ДОО;

- во время отпуска родителей (законных представителей), предусмотренного Трудовым кодексом Российской Федерации;
- в период летних каникул, независимо от времени и продолжительности отпуска родителей (законных представителей);
- на время длительной командировки родителей (законных представителей).

5.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места предоставляют в ДОО заявление.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата и место рождения; причины приостановления образовательных отношений