

1.4	<p>Организация и проведение систематического внутреннего контроля за:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организацией питания воспитанников; • соблюдением прав всех участников образовательного процесса. • недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОО; • выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОО при организации работы по вопросам охраны труда 	постоянно	Швецова С.В. Андриенко М.С. Бережная Е.Г.	оперативный контроль за организацией питания, соблюдением условий охраны труда и техники безопасности проведен в августе, сентябре 2024г.
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников				
2.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции	июль - сентябрь 2024	Швецова С.В. Андриенко М.С. Бережная Е.Г.	вопросы рассмотрены на Педагогическом совете (30.08.2024, 25.09.2024)
2.2	<ul style="list-style-type: none"> - обновление стенда в фойе об образовательном учреждении; - обновление информации о деятельности ДОО на официальном сайте ДОО сети «Интернет»; - создание информационных буклетов. 	<p>июль 2024</p> <p>ежеквартально</p> <p>сентябрь 2024</p>	Андриенко М.С.	<ul style="list-style-type: none"> - обновлен стенд - своевременное размещение информации - созданы и распространены информационные буклеты
3. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности организации				
3.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	постоянно	заведующий Швецова С.В.	родители (законные представители) проинформированы

3.2	<p>Ведение постоянно действующего раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОО, размещение плана противодействия коррупции и отчета о реализации плана по противодействию коррупции.</p> <p>Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах ДОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; • режим работы; • график и порядок приёма граждан заведующим ДОО по личным вопросам; 	в течение отчетного периода	Андриенко М.С., старший воспитатель, Воронова М.А., ответственный за размещение информации на официальном сайте	информация размещена
3.3	Обновление информации о деятельности ДОО на официальном сайте ДОО сети «Интернет».	постоянно	Швецова С.В., заведующий, Андриенко М.С., старший воспитатель, Воронова М.А., ответственный за размещение информации на официальном сайте	информация размещена своевременно

Заведующий МБДОУ № 27 «Сказка»



/С.В.Швецова