



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 08 февраля 2017 г. № 238

г. Архангельск

**Об утверждении Положения о мониторинге официальных сайтов образовательных организаций на территории Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии со статьей 44 областного закона от 02 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о мониторинге официальных сайтов образовательных организаций на территории Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Положение).

2. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Архангельский областной институт открытого образования» обеспечить проведение мониторинга в соответствии с Положением.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления надзора в сфере образования министерства образования и науки Архангельской области М.В. Казакову.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Министр

И.В. Скубенко

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением министерства  
образования и науки  
Архангельской области  
от 08 февраля 2017 г. № 238

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о мониторинге официальных сайтов образовательных**  
**организаций на территории Архангельской области**  
**в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о мониторинге официальных сайтов образовательных организаций на территории Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разработано в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

Для целей настоящего Положения под образовательными организациями на территории Архангельской области в соответствии с пунктом 1 статьи 3 областного закона от 02 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области» понимаются:

- 1) государственные образовательные организации Архангельской области;
- 2) государственные профессиональные образовательные организации Архангельской области;
- 3) муниципальные образовательные организации.

2. Мониторинг официальных сайтов образовательных организаций Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – мониторинг, сайты, сеть «Интернет») представляет собой форму организации, сбора, хранения, обработки и распространения информации об обеспечении создания и ведения официальных сайтов образовательных организаций, обеспечивающую непрерывное слежение за их состоянием, прогнозирование их развития в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Мониторинг осуществляется с целью формирования единого информационного пространства в образовательных организациях Архангельской области (далее – организации), обеспечения открытости и доступности информации о деятельности организаций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

## **II. Цели и задачи мониторинга**

4. Целью осуществления мониторинга является непрерывный системный анализ, оценка состояния и перспектив развития, усиления результативности функционирования и обеспечение населения доступной и достоверной информацией о деятельности организаций, предупреждение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере образования.

5. Для достижения поставленной цели мониторинг обеспечивает решение следующих задач:

1) предоставление населению всесторонней объективной информации о деятельности системы образования Архангельской области посредством сети «Интернет»;

2) осуществление экспертно-аналитического обеспечения при организации и проведении проверок образовательных организаций на территории Архангельской области;

3) координация деятельности организаций по информационному представительству в сети «Интернет».

## **III. Параметры мониторинга**

6. В основе определения параметров мониторинга лежит открытое, доступное и наглядное предоставление информации о деятельности организаций в сети «Интернет».

7. К основным параметрам мониторинга относятся:  
соответствие требованиям законодательства;  
полнота представленной на сайте информации;  
доступность и наглядность предоставляемой информации;  
периодичность обновления информации на сайте.

## **IV. Организация и управление мониторингом**

8. Руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет министерство образования и науки Архангельской области.

9. Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Архангельский областной институт открытого образования»:

1) осуществляет мониторинг два раза в год (февраль, сентябрь);

2) осуществляет мониторинг по форме мониторинга (комплексный, тематический, статистический и т.д.);

3) готовит аналитические материалы в форме отчетов, справок, информационных релизов, формирует рейтинги сайтов для дальнейшего направления в министерство образования и науки Архангельской области в сроки до 15 марта и до 15 октября;

4) готовит рекомендации по итогам мониторинга;

5) осуществляет распространение информации о результатах мониторинга.

10. Мониторинг проводится в соответствии с Перечнем обязательной информации, подлежащей мониторингу (Приложение № 1).

11. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации.

12. С учетом изменений законодательства Российской Федерации, поступающей информации, поручений и запросов, система критериев и показателей мониторинга, способов получения информации, а также сроков и объемов проведения мониторинга, пересматривается по мере необходимости министерством образования и науки Архангельской области.

13. Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Архангельский областной институт открытого образования» вправе направлять в адрес образовательных организаций Архангельской области запросы информации об адресах сайтов.

## **V. Оценка официальных сайтов**

14. Официальные сайты организаций оцениваются по Показателям мониторинга сайтов образовательных организаций (Приложение № 2).

15. Оценка осуществляется по балльной системе (наличие показателя на официальном сайте организации – 1 балл, отсутствие – 0 баллов).

16. Итоговые данные мониторинга выражаются в рейтинге сайтов и рассчитываются по Методике расчета итогов мониторинга сайтов (Приложение № 3).

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о мониторинге  
официальных сайтов  
образовательных организаций  
Архангельской области

**Перечень обязательной информации, подлежащей мониторингу**

**I. Информационное наполнение сайта**

Для размещения информации на сайте должен быть создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее – специальный раздел). Информация в специальном разделе должна быть представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела.

Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню сайта.

Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержать указанную в пунктах подразделов информацию, а также доступные для посетителей сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

Специальный раздел должен содержать следующие подразделы:

**1. Подраздел «Основные сведения»**

Главная страница подраздела должна содержать информацию:

- 1) о дате создания образовательной организации,
- 2) об учредителе, учредителях образовательной организации,
- 3) о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии),
- 4) о режиме, графике работы,
- 5) о контактных телефонах,
- 6) об адресах электронной почты.

**2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией»**

Главная страница подраздела должна содержать информацию о структуре и об органах управления образовательной организации:



- 1) наименования структурных подразделений (органов управления),
- 2) руководителях структурных подразделений,
- 3) места нахождения структурных подразделений,
- 4) адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии),
- 5) адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии),
- 6) сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

### **3. Подраздел «Документы»**

На главной странице подраздела должны быть размещены:

- а) в виде копий:
  - 1) устав образовательной организации;
  - 2) лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
  - 3) свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
  - 4) план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;
  - 5) локальные нормативные акты, регламентирующие:
    - 5.1) правила приема обучающихся,
    - 5.2) режим занятий обучающихся,
    - 5.3) формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,
    - 5.4) порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся,
    - 5.5) порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,
  - б) правила внутреннего распорядка обучающихся,
  - 7) правила внутреннего трудового распорядка,
  - 8) коллективный договор,
  - б) отчет о результатах самообследования;
- в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- г) документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими

образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования;

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

#### 4. Подраздел «Образование»

Подраздел должен содержать информацию:

- 1) о реализуемых уровнях образования,
- 2) о формах обучения,
- 3) о нормативных сроках обучения,
- 4) о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации),
- 5) об описании образовательной программы с приложением ее копии,
- 6) об учебном плане с приложением его копии,
- 7) об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии),
- 8) о календарном учебном графике с приложением его копии,
- 9) о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса,
- 10) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой,
- 11) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,
- 12) о языках, на которых осуществляется образование (обучение).
- 13) образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы.
- 14) образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, дополнительно, для каждой образовательной программы указывают:
  - 14.1) уровень образования;

14.2) код и наименование профессии, специальности, направления подготовки;

14.3) информацию:

а) о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций дополнительного профессионального образования);

б) о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям,

в) о результатах перевода, восстановления и отчисления.

## **5. Подраздел «Образовательные стандарты»**

5.1. Подраздел должен содержать информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. Информация должна быть представлена с приложением их копий (при наличии). Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

## **6. Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»**

Главная страница подраздела должна содержать информацию:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей,
- 2) должность руководителя, его заместителей,
- 3) контактные телефоны руководителя, его заместителей,
- 4) адреса электронной почты руководителя, его заместителей.

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника,
- 2) занимаемая должность (должности),
- 3) преподаваемые дисциплины,
- 4) ученая степень (при наличии),
- 5) ученое звание (при наличии),



- 6) уровень образования,
- 7) наименование направления подготовки и (или) специальности,
- 8) данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии),
- 9) общий стаж работы,
- 10) стаж работы по специальности.

### **7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»**

Главная страница подраздела должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:

- 1) сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов,
- 2) об объектах для проведения практических занятий,
- 3) о библиотеках,
- 4) об объектах спорта,
- 5) о средствах обучения и воспитания,
- 6) об условиях питания,
- 7) об охране здоровья обучающихся,
- 8) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям,
- 9) об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

### **8. Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки»**

Главная страница подраздела должна содержать информацию:

- 1) о наличии и условиях предоставления стипендий,
- 2) о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии,
- 3) об иных видах материальной поддержки обучающихся,
- 4) о трудоустройстве выпускников.

### **9. Подраздел «Платные образовательные услуги»**

Подраздел должен содержать информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

## **10. Подраздел «Финансово- хозяйственная деятельность»**

Главная страница подраздела должна содержать информацию:

1) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц,

2) о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

3) о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

## **11. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)»**

Главная страница подраздела должна содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

## **II. Формат предоставления информации на сайте**

1. Файлы документов представляются на сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

2. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

2.1. максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

2.2. сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

2.3. отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

3. Информация, указанная в пунктах специального раздела «Сведения об образовательной организации», представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

4. Все страницы официального сайта, содержащие сведения, указанные в пунктах специального раздела «Сведения об образовательной организации», должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта на соответствующих страницах специального раздела.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению о мониторинге  
официальных сайтов  
образовательных организаций  
Архангельской области

**Показатели мониторинга сайтов образовательных организаций**

№ показателя	Показатель
<b>Общие сведения</b>	
1	наличие специального раздела «Сведения об образовательной организации»
2	информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта
3	информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела
4	механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела
5	доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню сайта
6	страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации
<b>Основные сведения</b>	
7	дата создания образовательной организации
8	информация об учредителе, учредителях
9	место нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии)
10	режиме, график работы
11	контактные телефоны
12	адреса электронной почты
<b>Структура и органы управления образовательной организацией</b>	
13	наименования структурных подразделений (органов управления)
14	руководители структурных подразделений
15	места нахождения структурных подразделений
16	адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии)
17	адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии)
18	сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии)
<b>Документы</b>	
19	устав образовательной организации
20	лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)
21	свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) <i>(кроме дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования и дополнительного профессионального образования)</i>
22	план финансово-хозяйственной деятельности или бюджетные сметы
23	правила приема обучающихся
24	режим занятий обучающихся
25	локальный нормативный акт, регламентирующий формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
26	порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
27	порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения

№ показателя	Показатель
	отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
28	правила внутреннего распорядка обучающихся
29	правила внутреннего трудового распорядка
30	коллективный договор
31	отчет о результатах самообследования
32	документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе
33	документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования <i>(в организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего или среднего общего образования)</i>
34	предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний
<b>Образование</b>	
35	реализуемые уровни образования
36	формы обучения
37	нормативные сроки обучения
38	срок действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации) <i>(кроме дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования и дополнительного профессионального образования)</i>
39	описание образовательной программы с приложением ее копии
40	информация об учебном плане с приложением его копии
41	аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии)
42	информация о календарном учебном графике с приложением его копии
43	информация о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса
44	информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой
45	информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц
46	языки, на которых осуществляется образование (обучение)
47	образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы

№ показателя	Показатель
48	уровень образования для каждой образовательной программы ( <i>организации, реализующие профессиональные образовательные программы</i> )
49	код и наименование профессии, специальности, направления подготовки ( <i>организации, реализующие профессиональные образовательные программы</i> )
50	направления и результаты научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления ( <i>для образовательных организаций дополнительного профессионального образования</i> )
51	результаты приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям ( <i>организации, реализующие профессиональные образовательные программы</i> )
52	результаты перевода, восстановления и отчисления ( <i>организации, реализующие профессиональные образовательные программы</i> )
<b>Образовательные стандарты</b>	
53	информация о наличии федеральных государственных образовательных стандартов
54	копии (при наличии) федеральных государственных образовательных стандартов или гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации
<b>Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав</b>	
55	фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей
56	должность руководителя, его заместителей
57	контактные телефоны руководителя, его заместителей
58	адреса электронной почты руководителя, его заместителей
59	фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника
60	занимаемая должность (должности)
61	преподаваемые дисциплины
62	ученая степень (при наличии)
63	ученое звание (при наличии)
64	уровень образования
65	наименование направления подготовки и (или) специальности
66	данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии)
67	общий стаж работы
68	стаж работы по специальности
<b>Материально-техническое обеспечение</b>	
<b>и оснащенность образовательного процесса</b>	
69	оборудованные учебные кабинеты
70	объекты для проведения практических занятий
71	библиотеки
72	объекты спорта
73	средства обучения и воспитания
74	условия питания
75	охрана здоровья обучающихся
76	доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям



№ показателя	Показатель
77	электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся
	<b>Стипендии и иные виды материальной поддержки</b>
78	Наличие и условия предоставления стипендий
79	наличие общежития, интерната, количество жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формирование платы за проживание в общежитии
80	иные виды материальной поддержки обучающихся
81	трудоустройство выпускников ( <i>организации, реализующие профессиональные образовательные программы</i> )
	<b>Платные образовательные услуги</b>
82	информация о порядке оказания платных образовательных услуг
	<b>Финансово-хозяйственная деятельность</b>
83	объем образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц
84	поступление финансовых и материальных средств по итогам финансового года
85	расходование финансовых и материальных средств по итогам финансового года
	<b>Вакантные места для приема (перевода)</b>
86	информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)
	<b>Формат предоставления информации</b>
87	файлы документов представляются на сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).
88	информация и документы доступны к просмотру и чтению

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению о мониторинге  
официальных сайтов  
образовательных организаций  
Архангельской области

**Методика расчета итогов мониторинга сайтов  
Формирование рейтингов сайтов  
образовательных организаций Архангельской области**

Расчет итогов мониторинга сайтов образовательных организаций Архангельской области производится следующим образом:

наличие одного показателя – 1 балл;

максимальное количество баллов равно количеству показателей.

Формирование рейтингов сайтов образовательных организаций Архангельской области: большее количество баллов или процентов (%) соответствует более высокому месту в рейтинге.

---