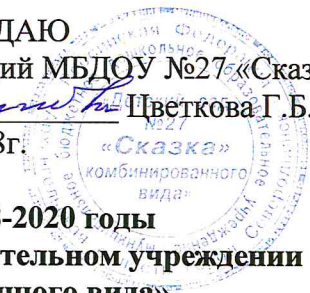


УТВЕРЖДАЮ  
 заведующий МБДОУ №27 «Сказка»  
 Цветкова Г.Б.  
 19.10.2018г.



**План противодействия коррупции на 2018-2020 годы  
 в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
 «Детский сад №27 «Сказка» комбинированного вида»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в организации</b>			
1.1.	Определение конкретных мероприятий, направленных на реализацию ст.13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Ежегодно, не позднее 1 февраля	Цветкова Г.Б., заведующий, Андриенко М.С., старший воспитатель
1.1.1.	Разработка и утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений	До 01 ноября 2018года	Цветкова Г.Б., заведующий
1.1.2.	Разработка и утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников организации, направленных на его предотвращение, определение ответственности за совершения коррупционных правонарушений	До 01 декабря 2018года	Цветкова Г.Б., заведующий
1.2.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, разработка соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	До 31 декабря 2018г. Актуализация – по мере необходимости (в случае появления новых сфер деятельности и предложений по совершенствованию антикоррупционных мер)	Цветкова Г.Б., заведующий Андриенко М.С., старший воспитатель
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами и органами прокуратуры по фактам, связанным с проявлением коррупции	постоянно	Цветкова Г.Б., заведующий
1.4.	Анализ оценки эффективности принимаемых в организации мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции на очередной (текущий) год	ежеквартально	Цветкова Г.Б., заведующий Андриенко М.С., старший воспитатель

II. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение 3 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции и (или) в день приема на работу	Цветкова Г.Б., заведующий Андриенко М.С., старший воспитатель
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	ежеквартально	Андриенко М.С., старший воспитатель
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Андриенко М.С., старший воспитатель
III. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1	Размещение на сайте организации в информационно-коммуникационной сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в организации, а также информации о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	ежеквартально	Андриенко М.С., старший воспитатель

Старший воспитатель

Андриенко М.С.