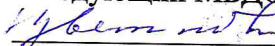
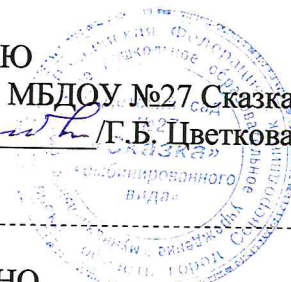


Управление образования муниципального образования «Северодвинск»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №27 Сказка» комбинированного вида»
(МБДОУ №27 «Сказка»)

СОГЛАСОВАНО
Протокол
Педагогического совета
от 29.08.2018 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №27 «Сказка»
 /Г.Б. Цветкова
30.08.2018г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ №27 «Сказка»
от 30.08.2018 № 251

**Положение
о группе общеразвивающей направленности
МБДОУ №27 «Сказка»
г. Северодвинска**

1. Общие положения.

1.1. Положение о группе общеразвивающей направленности (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №27 «Сказка» (далее – МБДОУ) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

– СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);

– Уставом МБДОУ.

1.2. Положение определяет цели, задачи, направление, комплектование, содержание и организацию образовательной деятельности воспитанников группы общеразвивающей направленности (далее – группа) МБДОУ.

1.3. Положение согласуется Педагогическим советом МБДОУ и утверждается приказом руководителя МБДОУ.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи группы

2.1. Группа создается в целях формирования общей культуры, развития физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирования предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, а также присмотра и ухода за детьми.

2.2. Основными задачами группы являются:

– охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

– обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка, психофизиологических и других особенностей;

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- осуществление коррекции недостатков в физическом и психическом развитии детей.

3. Направления деятельности группы

3.1. Образовательное:

- создание условий для объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс, направленный на развитие личности, мотивации и способностей воспитанников в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических способностей, формирование у них общей культуры.

3.2. Мониторинговое:

- отслеживание динамики успешности в освоении воспитанниками образовательной программы дошкольного образования.

3.3. Просветительское:

- создание условий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников МБДОУ, педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

4. Организация комплектования группы

4.1. Комплектование группы осуществляет Учредитель при наличии свободных мест в МБДОУ на основании учета, который ведет Учредитель.

Дети принимаются в МБДОУ в соответствии с правилами приема МБДОУ на основании списков детей, утвержденных приказом начальника Управления образования Администрации Северодвинска.

4.2. Правом внеочередного, первоочередного приёма детей в МБДОУ обладают категории лиц, определённые действующим законодательством РФ.

4.3. При приеме ребенка в МБДОУ между МБДОУ и родителями (законными представителями) заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

4.4. Группа комплектуется с учетом возраста детей, при необходимости допускается комплектование разновозрастной группы.

4.5. Количество детей в группе МБДОУ определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты на 1 ребенка, фактически находящегося в группе:

- для детей до 3-х лет – не менее 2,5 метров квадратных;
- для детей от 3 лет до 7 лет – не менее 2,0 метров квадратных.

4.4. Отчисление ребенка из МБДОУ осуществляется в связи с прекращением образовательных отношений, на основании личного заявления родителя (законного представителя) в соответствии с приказом заведующего МБДОУ. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ, прекращаются с даты его отчисления из МАБДОУ.

5. Организация образовательной деятельности группы

5.1. Организация образовательного процесса регламентируется СанПиН, федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой дошкольного образования, учебным планом, календарным учебным графиком.

5.2. Содержание и организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с образовательной программой МБДОУ, направленной на разностороннее развитие воспитанников с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижения детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности.

5.3. Непосредственно образовательная деятельность для детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 3 лет составляет не более 1,5 часа в неделю (игровая, музыкальная деятельность, общение, развитие движений). Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет не более 10 мин. Осуществляется непосредственно образовательная деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). В теплое время года непосредственно образовательную деятельность осуществляют на участке во время прогулки.

5.4. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет:

- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут,
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут,
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут,
- для детей от 6-ти лет - не более 30 минут.

5.5. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня не должен превышать:

- в младшей группе – 30 минут,
- в средней группе – 40 минут,
- в старшей группе – 45 минут,
- в подготовительной группе – 1,5 часа.

5.6. Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

5.7. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия и т.п.

5.8. Физическое воспитание детей направлено на улучшение здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.

5.9. Двигательный режим, физические упражнения и закалывающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

Для реализации двигательной деятельности детей используются оборудование и инвентарь физкультурного зала, спортивной площадки в соответствии с возрастом и ростом ребенка.

5.10. С детьми второго и третьего года жизни занятия по физическому развитию осуществляются по подгруппам 2 раза в неделю в помещении.

5.11. Занятия по физическому развитию для детей в возрасте от 3 лет организуются не менее 2 раз в неделю в помещении.

Один раз в неделю для детей круглогодично организовываются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у

детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию организуют на открытом воздухе.

5.12. Для достижения достаточного объема двигательной активности детей используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

Работа по физическому развитию проводится с учетом здоровья детей при постоянном контроле со стороны медицинских работников.

6. Участники воспитательно -образовательного процесса группы

6.1. Воспитатель:

6.1.1. Создает развивающую предметно-пространственную среду в групповом помещении и на прогулочном участке.

6.1.2. Проводит мониторинг усвоения содержания образовательной программы дошкольного образования.

6.1.3. Планирует и проводит с воспитанниками группы:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- участвует по взаимодействию с узкими специалистами в реализации коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

6.1.4. Ведет необходимую документацию по планированию и проведению с воспитанниками группы:

- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;
- коррекционных мероприятий (по заданию учителя-логопеда), обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

6.1.5. Взаимодействует с педагогическими работниками МБДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации образовательной программы дошкольного образования.

6.1.6. Вовлекает в образовательную деятельность родителей (законных представителей) воспитанников группы. Обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

6.1.7. Подготавливает ежегодный отчет о результативности усвоения содержания образовательной программы дошкольного образования.

6.2. Музыкальный руководитель:

6.2.1. Планирует содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми группы образовательной области «Музыка», проводит образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников. Отбирает музыкальный и художественный репертуар.

6.2.2. Проводит мониторинг усвоения содержания образовательной области «Музыка» воспитанниками группы.

6.2.3. Взаимодействует с педагогическими работниками МАДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации образовательной программы дошкольного образования.

6.2.4. Ведет необходимую документацию по планированию:

- содержания психолого-педагогической работы по освоению детьми группы образовательной области «Музыка»;

- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников группы.

6.2.5. Подготавливает ежегодный отчет о результативности усвоения содержания образовательной области «Музыка» образовательной программы дошкольного образования.

6.2.6. Участвует в создании развивающей предметно-пространственной среды по музыкальному воспитанию в групповом помещении и на прогулочном участке.

6.3. Инструктор по физической культуре:

6.3.1. Планирует содержание психолого-педагогической работы по освоению воспитанниками группы образовательной области «Физическое развитие».

6.3.2. Совместно с воспитателем группы проводит с воспитанниками группы занятия по физической культуре.

6.3.3. Во время проведения занятий по физической культуре регулирует физическую нагрузку, следит за физическим состоянием воспитанников группы.

6.3.4. Проводит совместно с воспитателями мониторинг усвоения воспитанниками группы содержания образовательной области «Физическая культура».

6.3.5. Взаимодействует с педагогическими работниками МБДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации образовательной программы дошкольного образования.

6.3.6. Ведет необходимую документацию по планированию содержания психолого-педагогической работы по освоению детьми группы образовательной области «Физическая культура».

6.3.7. Подготавливает ежегодный отчет о результативности усвоения содержания образовательной области «Физическая культура» образовательной программы дошкольного образования воспитанниками группы.

6.3.8. Участвует в создании развивающей предметно-пространственной среды по физическому развитию в групповом помещении и на прогулочном участке.

6.4. Учитель-логопед:

6.4.1. Проводит обследование уровня речевого развития воспитанников МБДОУ по запросу педагогов (воспитателей, музыкального руководителя) с согласия родителей (законных представителей), осуществляет отбор детей, имеющих затруднения в усвоении образовательной программы дошкольного образования.

6.4.2. Направляет детей, имеющих затруднения в усвоении образовательной программы дошкольного образования, с согласия родителей (законных представителей) в ТПМПК для определения специальных условий развития и воспитания детей с тяжелыми нарушениями речи.

6.4.3. Осуществляет отслеживание динамики устранения дефектов звукопроизношения у воспитанников группы. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы коррекционной помощи.

6.4.4. Проводит мероприятия, направленные на повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей.

6.4.5. Оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями) по профилактике отклоняющегося от возрастной нормы речевого развития детей дошкольного возраста, дает необходимые рекомендации.

6.4.6. Участвует в создании развивающей предметно-пространственной среды в групповом помещении.

6.5. Заведующий МБДОУ:

6.5.1. Обеспечивает условия, направленные на полноценное развитие личности воспитанников и достижения ими уровня психофизического развития, соответствующего возрастной норме.

6.5.2. Обеспечивает комплектование группы.

6.5.3. Утверждает приказом по МБДОУ список детей.

6.5.4. Осуществляет контроль за работой группы.

6.6. Старший воспитатель:

6.6.1. Планирует, координирует взаимодействие педагогических работников МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников группы по вопросам освоения образовательной программы дошкольного образования.

6.6.2. Обеспечивает повышение профессиональной компетентности педагогических работников МБДОУ, педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитанников группы в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

6.6.3. Обеспечивает взаимодействие педагогических, медицинских работников МБДОУ и других организаций по организации и проведении образовательной деятельности.

6.6.4. Организует проведение мониторинга усвоения воспитанниками группы содержания образовательной программы дошкольного образования, результатов работы по укреплению здоровья воспитанников. Осуществляет анализ мониторинга и результативности образовательной деятельности.

6.6.5. Контролирует:

- применение педагогических технологий, обеспечивающих полноценное развитие детей;
- соблюдение требований к максимально допустимому объему образовательной нагрузки;
- планирование образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;
- планирование мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

6.7. Родители (законные представители):

6.7.1. Создают в семье условия благоприятные для всестороннего развития детей.

6.7.2. Взаимодействуют с педагогическими работниками.

6.7.3. Оказывают МБДОУ посильную помощь в реализации уставных задач, охране жизни ребенка, оздоровлении, создании развивающей предметно-пространственной среды.

7. Документация группы

- Рабочая программа.
- Календарный план образовательной деятельности с воспитанниками группы.
- Перспективный план образовательной деятельности с воспитанниками группы.
- Материалы мониторинга усвоения содержания образовательной программы дошкольного образования.
- Перспективный план взаимодействия с родителями.
- Табель учета посещаемости детей.
- Сведения о родителях.